

**Zarządzenie Nr 18/2026**  
**Wójta Gminy Jednoróżec**  
**z dnia 23 stycznia 2026 r.**

**w sprawie przeprowadzenia kontroli pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 i art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. 2025 poz. 733), w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Zarządza się przeprowadzenie kontroli nieruchomości, których właściciele nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, a powstają na ich nieruchomościach odpady komunalne.

**§ 2.**

Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Jednoróżcu.

**§ 3.**

Kontrola obejmować będzie:

1. stwierdzenie posiadania umowy zawartej z firmą świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, która posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Jednoróżec;
2. weryfikację zgodności postanowień umów z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jednoróżec oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz sposobem segregacji odpadów (Dz. U. 2021 poz. 906);
3. weryfikację posiadania dowodów uiszczenia opłat za wykonaną usługę odbioru odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości.

**§ 4.**

Ustala się plan kontroli w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami na rzecz gminy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Ustala się wzory dokumentów:

1. wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
2. wzór protokołu kontroli w zakresie posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia,
3. wzór oświadczenia o niewytwarzaniu odpadów, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 6.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Usług Komunalnych.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*mgr inż. Krzysztof Nizielski*



Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 18/2026  
Wójta Gminy Jednorzec  
z dnia 23 stycznia 2026 r.

PLAN KONTROLI NA ROK 2026

Kontrolowany	Kontrolujący	Termin kontroli
Właściciele nieruchomości niezamieszkałych w zakresie posiadania umowy na odbiór odpadów komunalnych prowadzący działalność gospodarczą na terenie gminy Jednorzec (około 235 firm)	Upoważnieni pracownicy Gminnego Zespołu Usług Komunalnych	I, II, III i IV kwartał 2026 r.



Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 18/2026  
Wójta Gminy Jednorozec  
z dnia 23 stycznia 2026 r.

.....  
(pieczęć organu)

Jednorozec, dnia .....r.

**UPOWAŻNIENIE Nr .....**

**DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI**

Na podstawie art. 6 ust. 5a oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), Wójt Gminy Jednorozec upoważnia:

Panią/Pana....., pracownika Urzędu Gminy w Jednorozcu, legitymującego się dowodem osobistym seria ..... numer ..... do przeprowadzenia czynności kontrolnych przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Jednorozec w zakresie:

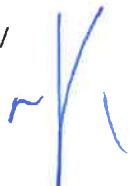
1. weryfikacji posiadanej umowy na odbiór odpadów komunalnych zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Jednorozec,
2. dowodów uiszczania opłat w związku z zawartą umową,
3. postanowień tych umów, które muszą zapewnić odbiór wszystkich frakcji odpadów zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r w sprawie sposobu selektywnego zbierania poszczególnych frakcji odpadów.

Upoważnienie uprawnia do:

- a) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- b) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli;
- c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- d) przetwarzania danych osobowych związanych z przeprowadzoną kontrolą.

Upoważnienie wydaje się na czas wykonywania ww. czynności.

.....  
/pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie/





Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 18/2026  
Wójta Gminy Jednoróżec  
z dnia 23 stycznia 2026 r.

## PROTOKÓŁ KONTROLI

### Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

Kontrola odbywa się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2025 poz. 1153) oraz art. 6 ust. 1, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. 2025 poz. 733), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.).

### Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielach nieruchomości niezamieszkałych, w tym posiadanie umowy zawartej z firmą świadczącą usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz przedstawienie stosownych dokumentów potwierdzających realizację usługi.

1. **Miejsce kontroli:** .....  
.....  
.....  
(Urząd Gminy w Jednoróżcu, adres zamieszkania właściciela/najemcy\* nieruchomości lub miejsce wykonywania działalności)
2. **Pracownik upoważniony do przeprowadzenia kontroli:** .....  
.....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)
3. **Data przeprowadzenia kontroli:** .....
4. **Dane kontrolowanego:**
  - 1) Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy lub osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentacji:  
.....
  - 2) Adres kontrolowanej nieruchomości:  
.....  
.....
5. **Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:**
  - 1) Czy zawarta jest umowa na odbiór odpadów komunalnych?  
TAK/NIE\*
  - 2) Nazwa i adres firmy świadczącej usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości niezamieszkałej:  
.....  
.....

- 3) Data zawarcia umowy: .....
- 4) Numer umowy: .....
- 5) Czy umowa jest zgodna z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jednoróżec oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz sposobem segregacji odpadów (Dz. U. 2021 poz. 906):  
TAK/NIE\*
- 6) Czy okazano dowody ponoszenia opłat za usługi wywozu odpadów komunalnych:  
TAK/NIE\*
- 6. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:** .....
- .....
- .....
- 7. Załączniki do protokołu:** .....
- 8. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:**
- .....
- .....
- .....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu: .....

.....  
(podpis Kontrolującego)

.....  
(podpis Kontrolowanego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

\*prawidłowe zaznaczyć

Załącznik nr 4

do Zarządzenia Nr 18/2026

Wójta Gminy Jednoróżec

z dnia 23 stycznia 2026 r.

Jednoróżec, dnia .....

.....

(imię i nazwisko/nazwa firmy)

.....

(adres)

.....

**Oświadczenie**

**(o niewytwarzaniu odpadów)**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości

.....

(adres)

zarejestrowana jest działalność gospodarcza prowadzona przez .....

.....

pod nazwą .....

.....

Ze względu na charakter prowadzonej działalności tj. ....

.....

odpady komunalne nie są wytwarzane.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....

(data i podpis)



